



TERMO ADITIVO Nº 01

CONTRATO Nº 28/2014 - HUTRIN

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DOS PROFISSIONAIS EM CONTABILIDADE: O INSTITUTO DE GESTÃO EM SAÚDE - INSTITUTO GERIR, Associação sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ sob o nº 14.963.977/0006-23, qualificado como Organização Social pelo Estado de Goiás pelo Decreto nº 7.611/2012, com sede na Rua 89, Qd. F29, Lt.58, S/nº, Setor Sul, CEP 74.093-140, Goiânia (GO), por sua filial: GERIR - ESCRITÓRIO MUNICIPAL DE TRINDADE/GO, inscrito no CNPJ sob o nº 14.963.977/0006-23, localizada na Rua Maria Pedro de Oliveira, SN, Jardim Primavera, Trindade (GO) - CEP 75.380-000, neste ato representado por seu Presidente, EDUARDO RECHE DE SOUZA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF/MF sob o nº 273.192.168-41 e RG sob o nº 25.244.616-1; SSP/SP, doravante denominada **CONTRATANTE e CHAVES & CHAVES - Contabilidade, Consultoria e Auditoria S/S**, com sede na Rua P 24 nº 366 Setor dos Funcionários Goiânia Goiás., CEP – 74.543-390, inscrita no CNPJ(MF), sob nº 01.102.267/0001-52, doravante denominada **CONTRATADO**, neste ato representada pelo seu sócio titular **David Benedito Chaves**, brasileiro, casado, contador, inscrito no CPF Nº 122.403.031-15, registrado no CRC Nº 006595/O-6, mediante as cláusulas e condições seguintes têm justos e contratado o presente termo aditivo do contrato em tela, sob as seguintes cláusulas e condições:

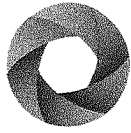
1. As partes acima qualificadas firmaram em 02 de abril de 2014, o presente **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE CONTABILIDADE**.
2. Considerando que a CONTRATADA efetuará o processamento e geração das prestações de contas do Hospital de Urgências de Trindade – HUTRIN, referentes ao exercício de 2014, nos moldes exigidos pela Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR, será acrescido à cláusula Primeira, do presente contrato, o Item 5; e à Cláusula Sexta será acrescida a alínea 'c', prevalecendo a partir desta data, as seguintes redações:

“CLÁUSULA PRIMEIRA - A CONTRANTE neste ato, contrata os serviços profissionais do **CONTRATADO** nas seguintes áreas:

1. Escrituração Contábil.

- 1.1 - Classificação da contabilidade de acordo com normas e princípios contábeis vigentes.
- 1.2 - Emissão de Balancetes.
- 1.3 - Elaboração de Balanço anual e Demonstrativo de Resultado.
- 1.4 - Elaboração da Prestação das Prestações de Contas, para encaminhamento ao Ministério Público.

2. Escrituração Fiscal.



2.1 - *Orientação e controle de aplicação dos dispositivos legais vigentes sejam Federais, Estaduais ou Municipais;*

2.2 - *Escrituração dos Registros Fiscais de todos os Livros obrigatórias perante o Governo, bem como, as obrigações que se fizerem necessárias;*

2.3 - *Escriturações do Registro Fiscal de ISSQN, bem como, as que se fizerem necessárias;*

2.4 - *Atendimento das demais exigências previstas na Legislação, bem como, de eventuais procedimentos fiscais;*

3. Impostos Federais.

3.1 - *Orientação e controle de aplicação dos dispositivos legais vigentes;*

3.2 - *Guias de todos os impostos;*

3.3 - *Elaboração da DCTF e DAFON;*

3.4 - *Atendimento das demais exigências previstas na Legislação, bem como, de eventuais procedimentos fiscais.*

4. Departamento de Pessoal.

4.1 - *Orientação e aplicação dos preceitos da Consolidação das Leis do Trabalho bem como aqueles atinentes à Previdência Social, FGTS e outros aplicáveis às relações de emprego mantidas pela Empresa.*

4.2 - *Implantação da Folha de Pagamento, no sistema de processamento de dados.*

4.3 - *Emissão de relatório explicitando a documentação exigida para as admissões, atualização do livro de registro de empregado, anotações obrigatórias nas carteiras de trabalho (registro inicial, variações salariais, férias, baixas e outras necessárias).*

4.4 - *Elaboração da folha de pagamento, recibos de pagamento de terceiros, guias de recolhimento dos encargos sociais e de tributos retidos na fonte.*

4.5 - *Geração de arquivos para crédito da folha de pagamento na rede bancária conveniada.*

4.6 - *Processamento e emissão de recibos de: Férias, Aviso Prévio, Vale Transporte, Quadro de Horário, Quadro de Férias.*

4.7 - *Emissão do CAGED.*

4.8 - *Elaboração da RAIS.*

5. Prestação de Contas.

5.1 - *Processamento e Geração das Prestações de contas, referente ao exercício de 2014."*

“**CLAUSULA SEXTA - A CONTRATANTE** pagará ao **CONTRATADO** pelos serviços prestados, os seguintes honorários mensais: pelos serviços de contabilidade e processamento da folha de pagamento o valor a ser pago será de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) mensais, com vencimento até o 15º (décimo quinto) dia de cada mês subsequente aos serviços prestados; pelos serviços de processamento e geração das prestações de contas do HUTRIN será paga a importância de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) por cada mês do ano de 2014, contados a partir de maio, o que totaliza 08 (oito meses).”

3. Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.

E por estar assim justo e avençado, as partes firmam o presente Termo Aditivo em 03 (três) vias, na presença de 02 (duas) testemunhas, que passa vigorar na data de sua assinatura.

Goiânia (GO), 05 de janeiro de 2015.



EDUARDO RECHE DE SOUZA
INSTITUTO GERIR



DAVID BENEDITO CHAVES
CHAVES & CHAVES - CONTABILIDADE,
CONSULTORIA E AUDITORIA S/S